

Reçu le :

Numéro :

Je soussigné,

Nom et Prénom : .....

Représentant l'association/entreprise : .....

Adresse : .....

Courriel : .....

Téléphone : .....

Sollicite la réservation de la salle des fêtes de Corzé (cocher la case correspondante à votre demande)

- 78.75 €** - Journée de 8h30 à 16h30 uniquement du lundi au vendredi
- 110.25 €** - Soirée de 16h30 à 8h30 le lendemain du lundi au jeudi
- 330.75 €** - Week-end du vendredi 16h30 au lundi 8h30 (+ jour férié accolé, le cas échéant)
- 189 €** - Location jour férié (mardi/mercredi/jeudi)

**Pas de location le 31 décembre.** - Ces tarifs sont applicables pour l'année 2024

**DATE** : du..... au .....

afin d'y organiser l'évènement suivant :

(Exemple : fête familiale, soirée à thème, réunion, ...)

.....

Nombre de personnes attendues : .....

(limité à 120 personnes en période normale / pouvant être réduit en période de crise sanitaire)

Documents à fournir avec le bulletin de réservation :

- Un justificatif de domicile
- Une attestation justifiant de la couverture en responsabilité civile, si le contrat en cours à la date de réservation ne couvre pas la période incluant la date de location, l'attestation sera transmise dès l'ouverture de la période.
- CERFA prélèvement de la location.
- 1 Relevé d'Identité Bancaire
- 

Fait à Corzé, le .....

Signature

Un contrat sera rédigé après réception du présent bulletin de réservation. Si la réservation est effectuée avant le vote des tarifs de location en vigueur le jour de la location, un avenant complètera le contrat de location.

**SUITE DONNÉE A LA DEMANDE DE RÉSERVATION**

Réservation validée par Jean-Philippe GUILLEUX,  
Président du CCAS de Corzé  
le .....

