

**DOSSIER DE DEMANDE
DE SUBVENTION**

A RETOURNER EN MAIRIE AVANT LE 31 DECEMBRE AU PLUS TARD

A – L'ORGANISME

NOM DE L'ASSOCIATION

.....
.....

OBJET DE L'ASSOCIATION

.....
.....
.....

SIEGE SOCIAL

Rue

Code postal Commune

N° tel courriel.....

Nombre de membres : **Nombre d'adhérents :**

Nombre d'adhérents habitant Corzé :

B – LES STATUTS

Association Loi 1901 oui non

Numéro d'enregistrement à la Préfecture :

Date :

Date de parution au journal officiel :

Si les statuts ont été modifiés :

- date de la modification

- objet de la modification

Association reconnue d'utilité publique oui non

Date : numéro de décret :

Votre association est agréée : oui non

Date : numéro d'agrément :

Autre agrément : oui non

Date : numéro d'agrément :

Autorité administrative :

Nom de l'association :
 Numéro de SIRET / SIREN :
 Période du bilan :
 Nombre d'adhérents :

C – LE CORRESPONDANT OU GESTIONNAIRE

Nom.....
 Prénom.....
 Fonction dans l'association.....
 Adresse

 Téléphone.....
 courriel.....

D – LES RESPONSABLES

FONCTION	NOM PRENOM	ADRESSE	TELEPHONE
PRESIDENT			
VICE-PRESIDENT			
SECRETAIRE			
TRESORIER			

E – RENSEIGNEMENTS BANCAIRES

Nom de la banque.....
 Code de la banque.....code guichet.....
 Numéro de compte.....clé.....

F – LES ACTIVITES DE L'ASSOCIATION

Compte-rendu de l'année écoulée

Activités habituelles

.....

Nom de l'association :
Numéro de SIRET / SIREN :
Période du bilan :
Nombre d'adhérents :

Activités particulières

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Principaux partenaires

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Récapitulatif des publics concernés par vos activités (nombre de personnes, type de public) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Pour les activités particulières (nombre de personnes, type de public) :

.....
.....
.....
.....
.....
.....

Projets pour l'année à venir :

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

Nom de l'association :
 Numéro de SIRET / SIREN :
 Période du bilan :
 Nombre d'adhérents :

COMPTE DE RÉSULTAT – ANNÉE EN COURS

CHARGES		PRODUITS	
<p>Achats Prestations de service Matières et fournitures Alimentation</p> <p>Services extérieurs Locations Entretien Assurances Divers</p> <p>Autres services extérieurs Honoraires Publicité Déplacements, missions Frais PTT</p> <p>Impôts et taxes Impôts et taxes sur rémunération Autres impôts et taxes</p> <p>Charges de personnel Salaires Charges</p> <p>Autres charges gestion courantes</p> <p>Charges exceptionnelles</p> <p>Dot amort, prov et engagement</p> <p>Charges financières</p> <p>Total de l'année Déficit cumulé des années antérieures TOTAL CUMULE</p>		<p>Vtes de produits finis, prestations de services Marchandises Prestations de service Produits des activités annexes</p> <p>Subventions Etat Région Département Commune</p> <p>CNASEA</p> <p>Partenariats</p> <p>Autres produits de gestion courante Cotisations Autres</p> <p>Produits financiers</p> <p>Produits exceptionnels</p> <p>Reprise sur amortissement et provisions</p> <p>Total de l'année Excédent cumulé des années antérieures TOTAL CUMULE</p>	

Situation des comptes en fin d'exercice :

Caisse		emprunts	
Comptes (banque, postal, livret)		Dettes à payer	
créances à recevoir			
total de l'actif (A)		total du passif (B)	

Situation nette de fin d'exercice A-B

Le Président ¹, Le Trésorier ¹, Cachet de la structure ,

(1) Nom et signature précédée de certifié exact

BUDGET PRÉVISIONNEL

CHARGES		PRODUITS	
<p>Achats</p> <p>Prestations de service Matières et fournitures Alimentation</p> <p>Services extérieurs</p> <p>Locations Entretien Assurances Divers</p> <p>Autres services extérieurs</p> <p>Honoraires Publicité Déplacements, missions Frais PTT</p> <p>Impôts et taxes</p> <p>Impôts et taxes sur rémunération Autres impôts et taxes</p> <p>Charges de personnel</p> <p>Salaires Charges</p> <p>Autres charges gestion courantes</p> <p>Charges exceptionnelles</p> <p>Dot amort, prov et engagement</p> <p>Charges financières</p> <p>Total de l'année</p> <p>Déficit cumulé des années antérieures</p> <p>TOTAL CUMULE</p>		<p>Vtes de produits finis, prestations de services</p> <p>Marchandises Prestations de service Produits des activités annexes</p> <p>Subventions</p> <p>Etat Région Département Commune</p> <p>CNASEA</p> <p>Partenariats</p> <p>Autres produits de gestion courantes</p> <p>Cotisations Autres</p> <p>Produits financiers</p> <p>Produits exceptionnels</p> <p>Reprise sur amortissement et provisions</p> <p>Total de l'année</p> <p>Excédent cumulé des années antérieures</p> <p>TOTAL CUMULE</p>	

Le Président ¹, Le Trésorier ¹, Cachet de la structure ,

(1) Nom et signature précédée de certifié exact

Nom de l'association :
 Numéro de SIRET / SIREN :
 Période du bilan :
 Nombre d'adhérents :

G – LA DEMANDE DE SUBVENTION

Subvention de fonctionnement

Pièces à joindre impérativement pour que votre demande soit instruite :

- bilan financier provisoire N (le définitif sera à fournir avant l'éventuel versement de la subvention)
- budget prévisionnel N+1
- RIB au nom de l'association

Montant demandé :€

Subventions d'autres organismes :

Organisme	Montant obtenu l'exercice précédent	Montant demandé au titre de l'exercice concerné
.....
.....
.....

Budget prévisionnel de fonctionnement de l'exercice, montant..... €

Montant total des aides publiques obtenues au cours des trois derniers exercices.....€

Subvention pour une action spécifique

Intitulé de l'action, du projet ou de la manifestation :

.....

Montant demandé :€

Montant total du projet :€

Plan de financement du projet :

Dépenses		Recettes	
Description	Montant	Description	Montant

Nom de l'association : Numéro de SIRET / SIREN : Période du bilan : Nombre d'adhérents :

Description et objectifs

.....
.....
.....
.....
.....

A quelle compétence de la Commune de Corzé rattachez-vous votre projet ?

.....
.....
.....

En quoi le projet est-il d'intérêt communal ?

.....
.....
.....

Quel est le public visé (catégories, nombre estimé...) ?

.....
.....
.....

Est-ce un projet que vous avez déjà mené à bien au cours des années passées oui
non

Si oui, quand ?

.....
.....
.....

Nom de l'association : Numéro de SIRET / SIREN : Période du bilan : Nombre d'adhérents :

ATTESTATION SUR L'HONNEUR

Je soussigné (NOM, Prénom du représentant légal de l'association)

.....

Nom de l'association

.....

.....

Déclare que l'association est en règle au regard de l'ensemble des déclarations sociales et fiscales ainsi que des cotisations et paiements y afférant ;

Certifie exactes les informations du présent dossier, notamment la mention de l'ensemble des demandes de subvention introduites auprès d'autres financeurs publics ;

Demande une subvention d'un montant de €.

Joindre un relevé d'identité bancaire ou postal

Fait à Le

Cachet de l'association

Signature

ATTENTION : Toute fausse déclaration est passible de peine d'emprisonnement et d'amendes prévues par les articles 441-6 et 441-7 du Code Pénal.

Le droit d'accès aux informations prévues par la loi n° 78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, s'exerce auprès du service ou de l'Etablissement auprès duquel vous avez déposé votre dossier.